|  |
| --- |
| **İŞLETMELERDE STAJ SÖZLEŞMESİ** |
| **Ö Ğ R E N C İ N İ N** |
| Adı Soyadı |  | Kayıtlı Olduğu Okul/Üniversite Adı |  |
| T.C. Kimlik No |  | Sınıfı-Şubesi |  |
| Baba Adı |  | Bölüm/ Program |  |
| Ana Adı |  | Öğrncinin Telefonu |  |
| Doğum Yeri |  | Meslek Eğitim / Staj Başlama Tarihi |  |
| Doğum Tarihi |  | Meslek Eğitim / Staj Bitiş Tarihi |  |
| İkametgâh Adresi |  |
| **Nüfus Kayıt Bilgileri** | **(Öğrenci reşit değilse) Velisinin** |
| İl |  | Adı Soyadı |  |
| İlçe |  | Akrabalık Derecesi |  |
| Mahalle/Köy |  | TC Kimlk No |  |
| Cilt No |  | Telefonu |  |
| Aile Sıra No |  | İkametgâh Adresi |  |
| Sıra No |  |
| IBAN No: TR |
| **OKUL/KURUMDA İRTİBAT SAĞLANACAK ÖĞRETİM GÖREVLİSİNİN** |
| Adı-Soyadı: | Telefonu: |
| **İŞLETMENİN** | **OKUL/ÜNİVERSİTENİN** |
| Adı |  | Adı |  |
| Adresi |  | Adresi |  |
| Telefon No |  | Telefon No |  |
| Faks No |   | Faks No |  |
| e-Posta Adresi |  | e-Posta Adresi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrenci Adı Soyadı | İşveren veya Vekilinin Adı Soyadı | Dekan/Yüksekokul Müdürü Adı Soyadı |
| Tarih : .... / / 2024İmzaÖğrenci 18 yaşından küçük ise velisi imzalar. | Tarih : .... / / 2024İmza-Kaşe-Mühür | Tarih : .... / / 2024İmza-Kaşe-Mühür |

**İŞLETMELERDE STAJ/MESLEK EĞİTİMİ SÖZLEŞMESİ**

**GENEL HÜKÜMLER**

MADDE 1- Bu sözleşme; 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

MADDE 2- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile 22.05.2002 gün ve 24762 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi İçindeki Meslek Yüksek Okulu Öğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Stajlarına İlişkin Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik/ 3308 sayılı Kanunun 25. Maddesi hükümleri doğrultusunda ortaöğretim/yükseköğretim öğrencilerinin yapacakları staj/tamamlayıcı eğitim/uygulama eğitimi esaslarını düzenlemek amacıyla Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul Müdürlüğü/Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, öğrenci/veya velisi ile Kuruluşlar arasında imzalanır.

MADDE 3- İşletmede yapılacak mesleki eğitimin esaslarını düzenlemek amacıyla okul/kurum müdürü, işveren veya işveren vekili ile öğrenci reşit ise kendisi, değilse velisi arasında üç nüsha düzenlenerek imzalanan sözleşmenin, birer nüshası okul/kurum müdürlüğünde, işletmede ve öğrenci/velisinde bulunur.

MADDE 4- İşletmede mesleki eğitim gören öğrencinin teorik eğitimi okulda/kurumda/iş yerinin eğitim biriminde yapılır.

MADDE 5- Öğrencinin 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında en az 12 saatlik olmak üzere İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi alması zorunludur.

MADDE 6- Öğrencinin 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında İşe Giriş / Periyodik Muayenesini yaptırıp belge aslının eklenmesi zorunludur.

MADDE 7- Öğrencinin eğitimi sırasında iş yerinin kusurundan meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren/işveren vekili sorumludur.

# ÜCRET

MADDE 8- Staj sürecinde 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 25. maddesi uyarınca stajyere yasal ücret işveren tarafından ödenecektir.

# SİGORTA

MADDE 9- Okul/kurum müdürlüğünce; bu sözleşmenin akdedilmesi ile öğrencinin işletmede mesleki eğitime devam ettiği sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun, iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık sigortası hükümlerine göre sigortalanır, bunlardan bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar için ayrıca genel sağlık sigortası primi ödenir (5510 Sayılı Kanun, madde 5).

MADDE 10- Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler okul/kurum müdürlüğünce muhafaza edilir.

# ÖĞRENCİNİN DEVAM VE DİSİPLİN DURUMU

MADDE 11-Stajyer öğrenciler, staj yaptıkları işyerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak zorundadırlar. Aksine hareket eden veya izinsiz, mazeretsiz üç gün üst üste veya staj dönemi boyunca staj süresinin %10'u oranında devamsızlık yapan stajyerin stajına son verilerek, durum okul/Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. Bu durumda stajyerin herhangi bir yasal talep hakkı doğmaz. Stajyer öğrenciler için okul/bağlı olduğu üniversitenin ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri staj sırasında da geçerlidir.

MADDE 12- İşletmede mesleki eğitim gören öğrencinin görev ve sorumlulukları:

1. İş yerinin şartlarına, kılık-kıyafet ve çalışma düzenine uymak,
2. Üretim ve hizmetle ilgili gizlilik gerektiren konular ile kişilere ait özel bilgileri başkalarıyla paylaşmamak,
3. Sendikal etkinliklere katılmamak,

ç) Eğitime düzenli olarak devam etmek,

1. Mesleki eğitim ile ilgili iş dosyası tutmak,
2. İşletmede mesleki eğitim yaptığı günlerde devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanını özür gününü takip eden en geç beş iş günü içinde okul/kurum müdürlüğüne teslim etmektir.

# DİĞER HUSUSLAR

MADDE 13- İşverenin değişmesi halinde, yeni işveren aynı mesleği/üretimi sürdürüyorsa sözleşme devam eder.

MADDE 14- Öğrencinin aynı yerleşim yerinde okul/kurumunu değiştirmesi durumunda mesleki eğitim aynı iş yerinde devam eder. Ancak okul/kurumdaki sözleşmesi öğrencinin yeni okul/kurumuna gönderilir. Bu sözleşme ve işletmedeki örneği yeni okul/kurum müdürlüğünce de imzalanarak yürürlüğü devam ettirilir.

MADDE 15- ...../...../2024 -...../...../2024 tarihleri arasında .............iş günü yapılacak staj/mesleki uygulamanın iş kazaları ve meslek hastalıklar sigorta pirimi 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre öğrencinin okulu tarafından yapılacaktır.

# SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE 16- Sözleşme;

1. İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
2. İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/ üretimi sürdürememesi,
3. Öğrenciye bakmakla yükümlü olanın, ikametini değiştirmesi nedeniyle öğrencinin ulaşımını sağlayamayacağına dair yazılı beyanı,

ç) Öğrencinin okul/kurum değiştirme veya örgün eğitim dışına çıkarma cezası alarak okul/kurumla ilişiğinin kesilmesi,

1. Öğretim yılı sonunda öğrencinin veya işletmenin durumunda değişiklik olması halinde feshedilir.

# YÜRÜRLÜK

MADDE 17- Bu sözleşme öğrencinin işletmede staja başladığı ..../...../2024 tarihinde yürürlüğe girer ve öğrencinin stajını tamamladığı tarihte sona erer.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÖĞRENCİAdı Soyadı | İşveren veya Vekilinin Adı Soyadı | İzmir Bakırçay ÜniversitesiDekan/Yüksekokul Müdürü Adı Soyadı |
| Tarih : .... / / 2024İmzaÖğrenci 18 yaşından küçük ise velisi imzalar. | Tarih : .... / / 2024İmza-Kaşe-Mühür | Tarih : .... / / 2024İmza-Kaşe-Mühür |